

«Башкортостан Республикаһы
Өфө районы муниципаль районы
хакимиәтенәң мәғариф идаралығы»
муниципаль казна учреждениеһы

450001, Башкортостан Республикаһы,
Өфө калаһы, Кировоград урамы, 22а,
тел. 8 (347) 287-81-79
37ufimroo@mail.ru



Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования
администрации муниципального
района Уфимский район
Республики Башкортостан»

450001, Республика Башкортостан,
г.Уфа, ул. Кировоградская, 22а,
тел. 8 (347) 287-81-79
37ufimroo@mail.ru

Б О Й О Р О К

«30» декабрь 2025 й.

№ 525

П Р И К А З

«30» декабря 2025 г.

«Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования в муниципальном районе
Уфимский район Республики Башкортостан в 2026 году»

На основании приказа Министерства просвещения Республики Башкортостан от 08.12.2025 №1692 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республики Башкортостан в 2026 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

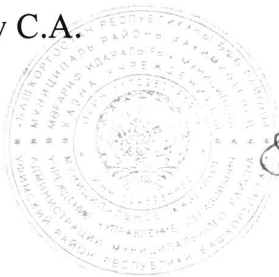
1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («Дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе Уфимский район Республики Башкортостан в 2026 году» (далее – Дорожная карта).

2. Отделу общего образования, государственной итоговой аттестации и оценки качества образования (А.М. Николаева) совместно с информационно-методическим отделом (Нуритдинова М.В.) обеспечить реализацию Дорожной карты.

3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций разработать и утвердить аналогичные Дорожные карты и обеспечить их реализацию.

4. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя начальника Мустафину С.А.

Начальник



Т.Г. Хурсан

Утвержден приказом МКУ «Управление образования администрации МР Уфимский район РБ» от 30 декабря 2025 № 525

**План мероприятий («Дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в муниципальном районе
Уфимский район Республики Башкортостан в 2026 году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители, соисполнители
I. Нормативное правовое обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования (далее – ГИА)			
1.	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее – ГИА-11) в 2026 году в муниципальном районе Уфимский район Республики Башкортостан	Постоянно	Отдел общего образования, ГИА и оценки качества (далее – Отдел ОО, ГИА и ОКО); информационно-методический отдел (далее – ИМО)
2.	Приведение нормативной правовой документации в соответствие с республиканскими нормативными правовыми актами	По необходимости	Отдел общего образования, ГИА и оценки качества (далее – Отдел ОО, ГИА и ОКО); информационно-методический отдел (далее – ИМО)
3.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году на основе методических материалов и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере просвещения	Январь-март 2026 года	
II. Организационное сопровождение ГИА			
1.	Проведение организационных совещаний, вебинаров с руководителями ОО, заместителями директоров по УВР по вопросам проведения ГИА	Январь-июль 2026 года	Отдел ОО, ГИА и ОКО; ИМО

2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа: 1) выпускников ОО текущего учебного года; 2) лиц, не прошедших ГИА; 3) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	ГИА-9 – не позднее 22.01.2026 ГИА-11 – не позднее 01.02.2026	Отдел ОО, ГИА и ОКО; ОО
3.	Обеспечение формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА 1) Назначение лиц, ответственных за: – подготовку сведений для внесения в РИС и передачу информации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – ФИС ГИА) и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – Прием граждан); – обработку информации, содержащейся в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА); – внесение сведений в РИС ГИА; – обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС. 2) Внесение сведений в РИС ГИА в соответствии с Правилами формирования и ведения ФИС ГИА, Приема граждан и РИС ГИА, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2021 г. №2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (далее – Правила)	декабрь 2025 года По графику ФГБУ «ФЦТ»	Отдел ОО, ГИА и ОКО; ОО

	3) Обеспечение деятельности по эксплуатации РИС ГИА и взаимодействию с ФИС ГИА в соответствии с Правилами. 4) Консультирование работников ОО, ответственных за подготовку сведений для внесения в РИС ГИА.	постоянно	Отдел ОО, ГИА и ОКО
Обеспечение проведения ГИА в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ)			
4.	Определение мест расположения ППЭ для участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ): – на досрочном этапе проведения ГИА-9, ГИА-11 (не позднее 01.02.2026) – на основном этапе проведения ГИА-9, ГИА-11 (не позднее 01.02.2026) – в дополнительные сроки ГИА-9, ГИА-11 (не позднее 25.08.2026)	В соответствии с графиком Рособнадзора	Отдел ОО, ГИА и ОКО
	Организация проверок готовности ППЭ	не позднее, чем за две недели до начала экзаменов	
	Обеспечение готовности ППЭ к проведению ГИА в соответствии с требованиями, в том числе создание необходимых условий для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов	Не позднее дня, предшествующего дате экзамена	
5.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к ГИА-9, ГИА-11 (не позднее 01.02.2026), согласование и утверждение их в соответствии с установленными порядками проведения ГИА-9, ГИА-11: – руководителей ППЭ; – членов ГЭК РБ; – организаторов ППЭ; – технических специалистов ППЭ; – членов предметных комиссий; – членов апелляционных комиссий.	В соответствии с графиком ФГБУ «ФЦТ»	Отдел ОО, ГИА и ОКО; ОО
6.	Формирование заказа экзаменационных материалов (далее – ЭМ) ГИА-11	По отдельному графику ФГБУ «ФЦТ»	Отдел ОО, ГИА и ОКО
7.	Формирование заказа ЭМ ГИА-9	По отдельному графику ФГБУ «ФЦТ»	Отдел ОО, ГИА и ОКО
8.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)		

	1) подготовка и направление информационно-разъяснительных писем об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в ОО, проведение совещаний	В период подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)	Отдел ОО, ГИА и ОКО; ИМО
	2) организация проведения итогового сочинения (изложения) в муниципальном районе Уфимский район Республики Башкортостан в соответствии с установленным порядком его проведения (резервные сроки)	3 декабря 2025 года 4 февраля 2026 года 8 апреля 2026 года	
	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку		
9.	1) подготовка и направление приказа и информационно-разъяснительных писем об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в ОО	до 22 января 2026 года	
	2) Публикация на официальном сайте Управления образования информации о проведении итогового собеседования по русскому языку: сроки проведения, места регистрации, порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку	до 11 декабря 2025 года	Отдел ОО, ГИА и ОКО
10.	3) Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в муниципальном районе Уфимский район Республики Башкортостан в соответствии с установленным порядком его проведения	11 февраля 2026 года 11 марта 2026 года 20 апреля 2026 года	Отдел ОО, ГИА и ОКО; ИМО
	Организация мероприятий по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11, ГИА-9 в 2026 году		
11.	организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	По графику РЦОИ	Отдел ОО, ГИА и ОКО;
	обеспечение мероприятий по сохранности оборудования систем видеонаблюдения	В течение года	Руководитель ОО, на базе которого расположен ППЭ
12.	Участие в федеральных и региональных апробациях	По графику РЦОИ	Отдел ОО, ГИА и ОКО; Руководитель ОО, на базе которого расположен ППЭ
	Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов		
13.	1) сбор информации о количестве обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; об условиях, необходимых для них при проведении экзаменов в ППЭ	до апреля 2026 года	
	2) проведение работы с ОО по информированию о правах обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов во время проведения ГИА	согласно отдельному графику	Отдел ОО, ГИА и ОКО
	3) определение, согласование и утверждение списка ассистентов для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	март 2026 года	
	4) направление разъяснительных писем в ОО по организации подготовки к проведению ГИА для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	февраль – март 2026 года	

	5) организация и проведение совещания для руководителей и их заместителей по вопросам прохождения ГИА обучающимися с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	февраль – март 2026 года	
	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА		
14.	1) прием и регистрация заявлений граждан на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей	Не позднее, чем за две недели до даты экзамена	Отдел ОО, ГИА и ОКО Руководители ОО
15.	2) Организация и проведение психологического консультирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников ОО	постоянно	
	III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
1.	Реализация мероприятий, направленных на поддержку школ со стабильно низкими результатами	Постоянно	Отдел ОО, ГИА и ОКС; ИМО
2.	Работа с программами для обучения учителей 9-х и 11-х классов на основе методических рекомендаций ФИПИ с включением вопросов предметно-методической деятельности учителей, практических занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, анализа аналитико-статистического отчета по итогам ЕГЭ и ОГЭ 2025 года.	январь-март 2026 года	ИМО; ОО; Руководители районных методических объединений (далее – РМО)
3.	Повышение квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА-11 и ГИА-9 в 2025 году	в течение года	ИМО; Руководители ОО; Руководители РМО
4.	анализ статистико-аналитических отчетов о результатах ГИА муниципалитета (ссылки на статистико-аналитические отчеты ГИА-11 https://rcoi02.ru/sao11/ и ГИА-9 https://rcoi02.ru/sao9/)	Июль, октябрь-ноябрь 2026 года	Отдел ОО, ГИА и ОКО; ИМО; Руководители РМО, школьных методических объединений (далее – ШМО)
5.	Организация и проведение мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов на муниципальном уровне (мастер-классы, открытые уроки, семинары, КПК)	В течение учебного года	ИМО; ОО; Руководители РМО, ШМО
	IV. Обучение педагогических работников, осуществляющих подготовку выпускников к ЕГЭ и ОГЭ		
1.	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по следующим вопросам: – изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным	В течение учебного года	ИМО; Руководители РМО, ШМО

	организациям (в т.ч. демонстрационных версий 2026 года, спецификаций, кодификаторов); – заполнение бланков ответов выпускниками; – критерии оценивания работ; изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11 и ГИА-9		
V. Подготовка выпускников к ЕГЭ и ОГЭ			
1.	Организация и проведение онлайн-консультаций для обучающихся с лучшими педагогами муниципалитета по всем учебным предметам	февраль – март 2026 года	отдел ГИА Председатели республиканских предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 (далее – РПК) ГАУ ДПО ИРО РБ РЦОИ
2.	Организация и проведение индивидуальных консультаций по подготовке к ЕГЭ с выпускниками ОО 11-х классов, планирующих сдавать ЕГЭ	постоянно	ОО
3.	Организация и проведение тренировочных тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ с целью отработки процедуры проведения ГИА	Ноябрь 2025 (входной в ОО) Март 2026 (ЕГЭ с выездом в ППЭ)	Отдел ОО, ГИА и ОКО; ОО
VI. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Организация и проведение обучения различных категорий организаторов ГИА с последующим тестированием, проведение обучающих семинаров и инструктажей, в том числе по вопросам ответственности и информационной безопасности, а также в пунктах проведения экзамена: 1) членов ГЭК РБ; 2) руководителей ППЭ; 3) организаторов ППЭ; 4) технических специалистов; 1) ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам	По графику Министерства просвещения РБ	Отдел ОО, ГИА и ОКО; ИМО; ОО
2.	Обеспечение 100% участия лиц, привлеченных к проведению ГИА, из числа сотрудников ОО в дистанционном обучении на учебном портале ФГБУ «ФЦТ»	По графику РЦОИ	Отдел ОО, ГИА и ОКО; Руководители ОО
3.	Осуществление контроля за прохождением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	В период проведения обучения	

4.	Направление на обучение работников ОО, привлекаемых к проведению ГИА	По мере необходимости	Отдел ОО, ГИА и ОКО
VII. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Организация работы по: - приобретению дополнительного оборудования для организации работы и функционирования ППЭ на 2026 год; - приобретению и закупки канцелярских товаров и бумаги для ППЭ; - обеспечению функционирования защищенного канала связи в 2026 году.	В течение года	Отдел ОО, ГИА и ОКО
VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):			
1.	1) проведение семинаров-совещаний, вебинаров по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Отдел ОО, ГИА и ОКО
	2) организация районных и школьных родительских собраний, по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11. Участие в них специалистов отдела ОО, ГИА и ОКО (по согласованию)	Февраль-март 2026	Отдел ОО, ГИА и ОКО; ОО
	3) организация работы по исполнению Указа Главы Республики Башкортостан от 1 июля 2021 года №УГ-339 «О ежегодной единовременной премии Главы Республики Башкортостан участникам единого государственного экзамена в Республике Башкортостан, набравшим 100 баллов по результатам единого государственного экзамена и поступившим в организации высшего образования, расположенные на территории Республики Башкортостан и являющиеся участниками Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня»	По запросу и графику Министерства просвещения РБ	Отдел ОО, ГИА и ОКО
	4) организация работы по исполнению Указа Главы Республики Башкортостан от 29 апреля 2020 года № УГ-155 «О премии Главы Республики Башкортостан учителям общеобразовательных организаций Республики Башкортостан, подготовившим выпускников, набравших 100 баллов по результатам единого государственного экзамена»		
Ведение разделов «ЕГЭ» и «ОГЭ» на официальном сайте Управления образования (https://ufimedu.bashkortostan.ru), разделов «Подготовка к ЕГЭ» (https://ufimedu.bashkortostan.ru/gia-11/) и «Подготовка к ОГЭ» (https://ufimedu.bashkortostan.ru/gia-9/)			
2.	о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку	Не позднее чем за два месяца до дня проведения	Отдел ОО, ГИА и ОКО

	о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ и ОГЭ о сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА	Не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления Не позднее чем за месяц до начала экзаменов Не позднее чем за месяц до дня проведения	
3.	Организация работы телефонов «Горячей линии» по вопросам ГИА в Управлении образования, в ОО		
4.	Освещение вопросов по ГИА на собраниях и совещаниях руководителей образовательных организаций		
5.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	В течение года	
6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО		
7.	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в СМИ		Отдел ОО, ГИА и ОКЭ
8.	Участие во всероссийских мероприятиях: - Всероссийская онлайн-встреча руководителя Рособрнадзора с родителями по вопросам оценки качества образования - Серия видео-консультаций экспертов ФИПИ по подготовке к ЕГЭ - Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями» - Всероссийская акция в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» - Всероссийская акция «100 баллов для победы» «Горячая линия» руководителя Рособрнадзора по вопросам ГИА в 2026 году	В сроки, установленные Рособрнадзором	
9.	Информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о:	В соответствии с порядком проведения	Руководители ОО

- сроках, местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА; - местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и проведения ГИА; - порядке проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена; - ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи; - результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и результатах ГИА, их изменениях или аннулировании; - времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и результатах ГИА; - порядке подачи и рассмотрения апелляций; решениях республиканских предметных комиссий	итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядком проведения ГИА	В течение года	Отдел ОО, ГИА и ОКО
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Июль, октябрь 2026 года	Отдел ОО, ГИА и ОКО; ИМО; Руководители РМО, ШМО
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА		
X. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в муниципальном районе Уфимский район Республики Башкортостан	По графику Министерства образования и науки РБ	Отдел ОО, ГИА и ОКО; ИМО
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, августовских педсоветах		
3.	Проведение совещаний с руководителями ОО по результатам ГИА-2026		
4.	Участие в индивидуальных собеседованиях по итогам ГИА		